

Приложение 1.
Инф. письмо № 266 от 27.09.2021 г.

Дата проведения
12 ноября 2021 г.

Для директоров по персоналу, директоров небольших организаций;
специалистов кадровых служб; бухгалтеров, занимающихся кадровой работой;
юристов, представляющих интересы работодателей по трудовым спорам в судах.

Семинар-тренинг онлайн+запись «Дисциплинарные взыскания»

Лектор: Самусевич Тамара Николаевна, специалист по вопросам кадрового делопроизводства, налогообложения заработной платы, применения трудового законодательства. Эксперт по проведению независимой оценки квалификации.

Слушатели узнают:



- какие инструменты воздействия на работника предлагает Трудовой кодекс;
- как эффективно и правильно применять дисциплинарные взыскания;
- о плюсах и минусах электронной системы учёта рабочего времени.

Слушатели смогут:

- применять чёткий последовательный алгоритм действий при наложении дисциплинарных взысканий;
- защитить интересы компании при спорах с государственными органами и работниками;
- выполнять требования законодательства и избежать штрафных санкций;
- быть готовыми к проверкам ГИТ и других государственных органов.

Слушатели получат:

- доступ к онлайн-трансляции семинара-тренинга (время проведения: 10:00-13:00 МСК)¹;
- доступ к просмотру видеозаписи семинара-тренинга в любое время и в любом месте²;
- возможность задать вопрос лектору в чате³;
- раздаточные материалы лектора в электронном виде;
- навыки быстрого поиска ответов в СПС КонсультантПлюс;
- сертификат «Аскон» об участии в семинаре.

Стоимость (НДС не облагается): 1 800 рублей⁴.

¹ Доступ предоставляется к трансляции в режиме реального времени семинара-тренинга от 12.11.2021. Рекомендуем ознакомиться с техническими требованиями: <https://ascon-profi.ru/tt/>. Задать вопрос по предоставлению доступа к семинару-тренингу можно специалисту по дистанционному обучению по адресу электронной почты: do@ascon.spb.ru.

² Доступ предоставляется к записи семинара-тренинга от 12.11.2021. Просматривать видео можно неограниченное количество раз. Материалы будут доступны пока не потеряют свою актуальность. Рабочая тетрадь предоставляется в формате pdf.

³ Лектор отвечает на вопросы слушателей, написанные в чате, только во время проведения семинара-тренинга.

⁴ Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо № 266 от 27.09.2021 г.». Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте <https://ascon-profi.ru>. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения (п. 1.3. Договора). Услуги предоставляются после 100%-й предоплаты. В исключительных случаях Заказчик и/или Слушатель может предоставить гарантийное письмо об оплате (п. 5.1. Договора). Доступ к выбранному дистанционному образовательному мероприятию предоставляется на электронную почту Слушателя, указанную при регистрации, в течение 5 рабочих дней после оплаты (п. 2.1. Договора). Моментом начала оказания услуг является дата отправки доступа (п. 2.3. Договора). Договор и акт направляются в электронной форме, посредством электронной почты на адрес, указанный при регистрации (п.п. 1.7., 2.6. Договора). По требованию Заказчика договор и акт могут быть предоставлены на бумажном носителе (п. 2.5. Договора).

Приложение 1.

Инф. письмо № 266 от 27.09.2021 г.

Программа семинара-тренинга⁵:

1. Дисциплинарные взыскания: какие бывают и как документируются:

- понятие и виды дисциплинарных взысканий;
- когда замечание, а когда выговор;
- взыскания, не упомянутые в ТК РФ, штрафы и «депремирование»: реальная возможность и законность;
- один проступок – одно взыскание;
- основания для взыскания;
- кто и как фиксирует проступок;
- сроки для наложения взыскания;
- документируем увольнение за неоднократное нарушение обязанностей;
- как отразить опоздание в таблице;
- табель и электронная система учета рабочего времени.

2. Дисциплинарные взыскания: объяснения провинившегося и приказ о наказании:

- как взять объяснения у работника;
- что делать, если работник отказывается от объяснений;
- что делать, если работник не отказался от объяснений, но не предоставил их в срок;
- приказ о привлечении к дисциплинарной ответственности и срок его жизни.

3. Дисциплинарные взыскания: ответственность работодателя:

- где и в какие сроки работник может обжаловать дисциплинарное взыскание;
- штрафы за незаконные взыскания.

Приглашаем Вас зарегистрироваться на сайте ascon-profi.ru

⁵ Программа может быть изменена или дополнена в связи с изменениями в действующем законодательстве.